
**ZASADY OGÓLNE REKRUTACJI NA ZAGRANICZNE PRAKTYKI ZAWODOWE
UCZNIÓW TECHNIKUM
ZESPOŁU SZKÓŁ W GÓRZE**

**ODBYWAJĄCYCH SIĘ W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ KSZTAŁCENIE I SZKOLENIA
ZAWODOWE – KA102 - MOBILNOŚĆ OSÓB UCZĄCYCH SIĘ I KADRY W RAMACH KSZTAŁCENIA
ZAWODOWEGO**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa uczestników projektu oraz zasady organizacji praktyk zagranicznych i przygotowania językowo-kulturowego.

Dokument określa zasady i tryb kwalifikacji oraz szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczniów klas II technikum o profilach, technik mechanik, technik budownictwa, technik informatyk, technik hotelarstwa, technik ekonomista oraz technik logistyk

2. Powyższy projekt jest projektem realizowanym przez

Zespół Szkół im. Gen. Sylwestra Kaliskiego w Górze

pełniącym rolę Instytucji Wysyłającej (Beneficjenta)

oraz

Pracodawców portugalskich

pełniącymi rolę Partnerów Przyjmujących.

oraz

Braga Mob

pełniącym rolę Partnera Pośredniczącego

3. Praktyki zawodowe odbędą się w terminie 03.10.2022 – 28.10.2022

4. Celem Projektu jest:

- wykształcenie praktyczne uczniów, ściśle korelujące z potrzebami pracodawców oraz ułatwienie mobilności edukacyjnej i zawodowej uczniów
- podniesienie jakości kształcenia zawodowego,
- przełamanie barier komunikacyjnych oraz kulturowych
- wspomaganie kreatywności i przedsiębiorczości uczniów
- poprawa stopnia przejrzystości i uznawania kwalifikacji oraz kompetencji, w tym nabytych w drodze kształcenia pozaformalnego i nieformalnego
- zachęcanie do nauki współczesnych języków obcych

5. Biuro projektu mieści się w siedzibie Zespołu Szkół w Górze przy ul. Armii Polskiej 15a, 56-200 Góra

6. Informacje o realizowanym projekcie i wszelkie związane z nim dokumenty dostępne są w siedzibie Zespołu Szkół Górze oraz na stronie internetowej www.zszgoras.pol.pl

7. Zakres wsparcia

W ramach projektu każdy uczestnik objęty zostanie następującymi formami wsparcia:

- a. przygotowanie kulturowo-pedagogiczne,
 - b. przygotowanie językowe (kursy językowe – język angielski),
 - c. indywidualne wsparcie pedagogiczne i psychologiczne,
 - d. 4-tygodniowepraktyki zawodowe w Bradze, Portugalia.
8. Wymiar czasu pracy stażysty nie będzie przekraczał 40 h/ tygodniowo (5 dni pracy, 8 godzin dziennie w przypadku ucznia pełnoletniego oraz 7 godzin dziennie w przypadku ucznia niepełnoletniego).
9. Praktyki zawodowe dla uczniów odbywać się będą w odpowiednio dobranych, zgodnych z profilami ich kształcenia zakładach pracy.
10. Praktyki zawodowe zorganizowane będą w zakładzie pracy w oparciu o wcześniej przygotowany program praktyk zawierający w swoim zakresie część teoretyczną – przygotowawczą jak i część praktyczną przygotowującą do zawodu.
11. W ramach projektu każdemu z uczestników zostanie zapewniony:
- a. transport do kraju odbywania praktyki zawodowej oraz powrót do kraju,
 - b. transport lokalny
 - c. zakwaterowanie i wyżywienie podczas pobytu,
 - d. ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), ubezpieczenie kosztów leczenia za granicą oraz OC,
 - e. kieszonkowe na drobne wydatki podczas odbywania praktyki zawodowej,
 - f. bogaty program kulturowy podczas weekendów
12. Praktyka zawodowa ma charakter nieodpłatny. Zasada ta działa w dwie strony, co oznacza, że podczas realizacji praktyki się nie zarabia, ale też nie ponosi się kosztów związanych z ubezpieczeniem, przejazdem, zakwaterowaniem wyżywieniem podczas pobytu za granicą.
13. Na zakończenie realizacji projektu uczestnik otrzyma:
- a. Europass Mobilność - dokument poświadczający zdobyte umiejętności zostanie przygotowany w porozumieniu z pracodawcami oraz organizacją przyjmującą
 - b. ocenę nabytych kwalifikacji i umiejętności kluczowych sporządzoną zgodnie z systemem EVCET
 - c. imienny certyfikat od organizacji przyjmującej z opisem obowiązków i terminem, miejscem praktyk,
 - d. imienny certyfikat od organizacji pośredniczącej, poświadczający odbycie praktyki zawodowej

§ 2

Do Projektu może przystąpić uczeń spełniający następujące kryteria:

1. O udział w zagranicznych praktykach zawodowych mogą ubiegać się uczniowie Zespołu Szkół im. gen. Sylwestra Kaliskiego w Górze klas II Technikum, bez względu na płeć, pochodzenie i miejsce zamieszkania.
2. Uczestnikiem projektu może zostać osoba spełniająca następujące warunki:
 - a. jest uczniem Technikum, o wyżej wymienionym profilu w Zespole Szkół w Górze,

b. weźmie udział w procesie rekrutacyjnym

3. Każda z osób przed zgłoszeniem chęci udziału w projekcie jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa.

POSTĘPOWANIE KWALIFIKACYJNE

§ 3

1. Postępowanie kwalifikacyjne ma charakter konkursowy, zakwalifikowanie kandydatów następuje na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego, z zachowaniem limitów przyjęć ustalanych przez ZS w Górze.

Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy.

Szkoła zapewnia kandydatom niepełnosprawnym warunki do pełnego udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

2. Kryteria selekcji

- dobór będzie dotyczył uczniów klas II technikum o profilach zgodnych z odbywanymi praktykami

- preferowana jest dobra znajomość j. angielskiego, potwierdzona test językowym

- uzyskanie pozytywnej opinii wychowawcy,

- umiejętność nawiązywania kontaktów, odporność na stres, zdolności adaptacyjne, tolerancja (potwierdzone testem psychologicznym)

3. Wyniki uzyskane przez uczniów, które przeliczane będą na punkty. Zastosujemy następujący system punktowania.

Maksymalna liczba punktów 160:

- 10 pkt. za bardzo dobrą ocenę z j. angielskiego

- 10 pkt. za bardzo dobrą ocenę z j. niemieckiego

- 8 pkt. za dobrą ocenę z j. angielskiego

- 8 pkt. za dobrą ocenę z j. niemieckiego

- 10 pkt. średnia powyżej 4,0 z przedmiotów zawodowych

- 8 pkt. średnia powyżej 3,5 z przedmiotów zawodowych

- 10 pkt. za średnią ocen z przedmiotów ogólnokształcących

- 8 pkt. średnia powyżej 3,5 z przedmiotów ogólnokształcących

- 5 pkt. za zachowanie wzorowe

- 3 pkt. za zachowanie wyróżniające

- 10 pkt. za udział w akcjach na rzecz szkoły

- 10 pkt. za udział w akcjach na rzecz społeczeństwa i środowiska

- 10 pkt. za udział w konkursach i olimpiadach

- 50 pkt. max. za test z języka angielskiego

2. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecności na kursach, spotkaniach informacyjnych) uczestnik umieszczony na liście głównej, zostanie wykluczony z wyjazdu na praktykę, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.

3. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów Komisja Rekrutacyjna zastosuje się dodatkowe kryteria pierwszeństwa, potocznie zwane kryteriami ex aequo. Zgodnie z obowiązującym prawem pod uwagę zostaną wzięte następujące okoliczności (stanowiące kryteria pierwszeństwa):

- kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej,
- jeden z rodziców kandydata jest niepełnosprawny,
- oboje rodzice kandydata są niepełnosprawni,
- kandydat posiada niepełnosprawne rodzeństwo,
- kandydat jest samotnie wychowywany w rodzinie,
- kandydat jest objęty pieczęcią zastępczą.

Podjęta decyzja zostanie uzasadniona pisemnie. Zapoznani z nią zostaną wszystkie zainteresowane osoby.

4. Po zakwalifikowaniu się ucznia, pomiędzy uczestnikiem, a szkołą zostanie podpisane porozumienie o warunkach uczestnictwa w projekcie.

§ 4

1. Na podstawie wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, Komisja Rekrutacyjna:

- 1) sporządzi zbiorczy protokół
- 2) ogłosi listę rankingową kandydatów
- 3) podejmie decyzje o zakwalifikowaniu na praktyki tych kandydatów, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w ramach limitu miejsc
- 4) zawiadomi kandydatów o wynikach postępowania kwalifikacyjnego w sposób zwyczajowo przyjęty

KOMISJA REKRUTACYJNA

§ 5

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzi szkolna Komisja Rekrutacyjna, w skład której wejdzie Dyrektor szkoły, koordynator projektu, nauczyciele języków obcych, psycholog oraz wychowawcy poszczególnych klas.

2. Zostanie sporządzona lista rezerwowa kandydatów.

TRYB POSTĘPOWANIA ODWOŁAWCZEGO

§ 6

1. Podstawą odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej musi być złożenie na piśmie do dyrektora szkoły pisemnego odwołania od podjętej decyzji w terminie tygodnia od ogłoszenia wyników naboru. Rozpatrzenie odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej po dokonanej selekcji następuje pisemnie w

terminie tygodnia od otrzymania odwołania, decyzję wydaje Dyrektor Szkoły po zaciągnięciu opinii wszystkich członków komisji rekrutacyjnej i jest ona nieodwoławalna.

REKRUTACJA DODATKOWA

§ 7

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego pozostaną niewykorzystane miejsca na praktyki zagraniczne dla uczniów danego profilu, koordynator projektu we współpracy z Dyrektorem Szkoły może podjąć decyzję o przeprowadzeniu dodatkowej rekrutacji.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Uczestnik projektu, który nie wyrazi zgody na przetwarzanie jego danych osobowych dla potrzeb Projektu nie może wziąć udziału w projekcie.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo wnoszenia zmian do Regulaminu lub wprowadzania dodatkowych postanowień, jeśli wynikać one będą z obowiązków związanych z prawidłową realizacją projektu.
3. W przypadku dokonania zmian w regulaminie rekrutacji, informacja na ten temat dostępna będzie na stronie internetowej szkoły