



Współfinansowane przez  
Unię Europejską

---

**ZASADY OGÓLNE REKRUTACJI NA ZAGRANICZNE PRAKTYKI ZAWODOWE  
UCZNIÓW TECHNIKUM  
ZESPOŁU SZKÓŁ W GÓRZE  
ODBYWAJĄCYCH SIĘ W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ KSZTAŁCENIE I  
SZKOLENIA ZAWODOWE – KA102 - MOBILNOŚĆ OSÓB UCZĄCYCH SIĘ I  
KADRY W RAMACH KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa uczestników projektu oraz zasady organizacji praktyk zagranicznych i przygotowania językowo-kulturowego.

Dokument określa zasady i tryb kwalifikacji oraz szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczniów klas III technikum o profilach: technik mechanik, technik logistyk, technik informatyk, technik ekonomista oraz technik reklamy.

2. Powyższy projekt jest projektem realizowanym przez

**Zespół Szkół im. Gen. Sylwestra Kaliskiego w Górze**

pełniącym rolę Instytucji Wysyłającej (Beneficjenta)

oraz

**Pracodawców portugalskich**

pełniącymi rolę Partnerów Przyjmujących.

oraz

**Braga Mob**

pełniącym rolę Partnera Pośredniczącego

3. Praktyki zawodowe odbędą się w terminie 03.03.2025 – 28.03.2025

4. Celem Projektu jest:

- wykształcenie praktyczne uczniów, ściśle korelujące z potrzebami pracodawców oraz ułatwienie mobilności edukacyjnej i zawodowej uczniów
- podniesienie jakości kształcenia zawodowego,
- przełamanie barier komunikacyjnych oraz kulturowych
- wspomaganie kreatywności i przedsiębiorczości uczniów
- poprawa stopnia przejrzystości i uznawania kwalifikacji oraz kompetencji, w tym nabytych w drodze kształcenia pozaformalnego i nieformalnego
- zachęcanie do nauki współczesnych języków obcych

5. Biuro projektu mieści się w siedzibie Zespołu Szkół w Górze przy ul. Armii Polskiej 15a, 56-200 Góra

6. Informacje o realizowanym projekcie i wszelkie związane z nim dokumenty dostępne są w siedzibie Zespołu Szkół Górze oraz na stronie internetowej [www.zszgoras.pol.pl](http://www.zszgoras.pol.pl)

7. Zakres wsparcia

W ramach projektu każdy uczestnik objęty zostanie następującymi formami wsparcia:

- a. przygotowanie kulturowo-pedagogiczne,
- b. przygotowanie językowe (kursy językowe – język angielski),
- c. indywidualne wsparcie pedagogiczne i psychologiczne,
- d. 4-tygodniowe praktyki zawodowe w Bradze, Portugalia.

### **Prawa i obowiązki uczestnika Projektu**

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:

- nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował,
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
- otrzymania ubrania roboczego – za potwierdzeniem odbioru, jeżeli istnieje tak potrzeba (np. wymagania zagranicznego pracodawcy)

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- uczestnictwa w kursach przygotowujących do wyjazdu:
- wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych
- wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich ich przedstawiciele ustawowi)

8. Wymiar czasu pracy stażysty nie będzie przekraczał 40 h/ tygodniowo (5 dni pracy, 8 godzin dziennie w przypadku ucznia pełnoletniego oraz 7 godzin dziennie w przypadku ucznia niepełnoletniego).

9. Praktyki zawodowe dla uczniów odbywać się będą w odpowiednio dobranych, zgodnych z profilami ich kształcenia zakładach pracy.

10. Praktyki zawodowe zorganizowane będą w zakładzie pracy w oparciu o wcześniej przygotowany program praktyk zawierający w swoim zakresie część teoretyczną – przygotowawczą jak i część praktyczną przygotowującą do zawodu.

11. W ramach projektu każdemu z uczestników zostanie zapewniony:

- a. transport do kraju odbywania praktyki zawodowej oraz powrót do kraju,
- b. transport lokalny
- c. zakwaterowanie i wyżywienie podczas pobytu,
- d. ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), ubezpieczenie kosztów leczenia za granicą oraz OC,
- e. kieszonkowe na drobne wydatki podczas odbywania praktyki zawodowej,
- f. bogaty program kulturowy podczas weekendów

12. Praktyka zawodowa ma charakter nieodpłatny. Zasada ta działa w dwie strony, co oznacza, że podczas realizacji praktyki się nie zarabia, ale też nie ponosi się kosztów

związanych z ubezpieczeniem, przejazdem, zakwaterowaniem wyżywieniem podczas pobytu za granicą.

13. Na zakończenie realizacji projektu uczestnik otrzyma:

- a. Europass Mobilność - dokument poświadczający zdobyte umiejętności zostanie przygotowany w porozumieniu z pracodawcami oraz organizacją przyjmującą
- b. imienny certyfikat od organizacji przyjmującej z opisem obowiązków i terminem, miejscem praktyk zawartym w dokumencie Assessment Card
- d. imienny certyfikat od organizacji pośredniczącej, poświadczający odbycie praktyki zawodowej

## § 2

Do Projektu może przystąpić uczeń spełniający następujące kryteria:

1. O udział w zagranicznych praktykach zawodowych mogą ubiegać się uczniowie Zespołu Szkół im. gen. Sylwestra Kaliskiego w Górze klas IV Technikum, bez względu na płeć, pochodzenie i miejsce zamieszkania.
2. Uczestnikiem projektu może zostać osoba spełniająca następujące warunki:
  - a. jest uczniem Technikum, o wyżej wymienionym profilu w Zespole Szkół w Górze,
  - b. weźmie udział w procesie rekrutacyjnym
3. Każda z osób przed zgłoszeniem chęci udziału w projekcie jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa.

## POSTĘPOWANIE KWALIFIKACYJNE

### § 3

1. Postępowanie kwalifikacyjne ma charakter konkursowy, zakwalifikowanie kandydatów następuje na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego, z zachowaniem limitów przyjęć ustalanych przez ZS w Górze.

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
2. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy.
3. Uczelnia zapewnia kandydatom niepełnosprawnym warunki do pełnego udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

2. Kryteria selekcji

- dobór będzie dotyczył uczniów klas IV technikum o profilach zgodnych z odbywanymi praktykami
- preferowana jest dobra znajomość j. angielskiego, potwierdzona test językowym
- uzyskanie pozytywnej opinii wychowawcy,
- umiejętność nawiązywania kontaktów, odporność na stres, zdolności adaptacyjne, tolerancja (potwierdzone testem psychologicznym)

3. Wyniki uzyskane przez uczniów, które przeliczane będą na punkty. Zastosujemy następujący system punktowania.

Maksymalna liczba punktów 180:

- 10 pkt. za bardzo dobrą ocenę z j. angielskiego
- 10 pkt. za bardzo dobrą ocenę z j. niemieckiego
- 8 pkt. za dobrą ocenę z j. angielskiego
- 8 pkt. za dobrą ocenę z j. niemieckiego
- 10 pkt. średnia powyżej 4,0 z przedmiotów zawodowych
- 8 pkt. średnia powyżej 3,5 z przedmiotów zawodowych
- 10 pkt. za średnią ocen z przedmiotów ogólnokształcących
- 8 pkt. średnia powyżej 3,5 z przedmiotów ogólnokształcących
- 5 pkt. za zachowanie wzorowe
- 3 pkt. za zachowanie wyróżniające
- 10 pkt. za udział w akcjach na rzecz szkoły
- 10 pkt. za udział w akcjach na rzecz społeczeństwa i środowiska
- 10 pkt. za udział w konkursach i olimpiadach
- 50 pkt. max. za test z języka angielskiego

2. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecności na kursach, spotkaniach informacyjnych) uczestnik umieszczony na liście głównej, zostanie wykluczony z wyjazdu na praktykę, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.

3. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów. Komisja Rekrutacyjna. wówczas stosuje się **dotatkowe kryteria pierwszeństwa**, potocznie zwane kryteriami ex aequo.

Zgodnie z obowiązującym prawem pod uwagę zostaną wzięte następujące okoliczności (stanowiące kryteria pierwszeństwa):

- kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej,
- jeden z rodziców kandydata jest niepełnosprawny,
- oboje rodzice kandydata są niepełnosprawni,
- kandydat posiada niepełnosprawne rodzeństwo,
- kandydat jest samotnie wychowywany w rodzinie,
- kandydat jest objęty pieczęcią zastępczą.

Podjęta decyzja zostanie uzasadniona pisemnie. Zapoznani z nią zostaną wszystkie zainteresowane osoby.

4. Po zakwalifikowaniu się ucznia, pomiędzy uczestnikiem, a szkołą zostanie podpisane porozumienie o warunkach uczestnictwa w projekcie.

5. Rezygnacja ucznia z udziału w projekcie

Uczestnik ma prawo do rezygnacji z uczestniczenia w programie mobilnościowym, bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

- rezygnacja została zgłoszona koordynatorowi projektu w terminie 14 dni po zakończeniu rekrutacji i opublikowaniu na stronie szkolnej jej wyników, bez podania przyczyn. W

przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być potwierdzona pisemnie przez rodziców/opiekunów prawnych uczestnika)  
-rezygnacja zgłoszona podczas trwania zajęć/po wykupieniu biletów na przelot jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny rezygnacji. W tym przypadku, rezygnacja musi być złożona drogą pisemną, z załączonym zaświadczeniem (np. zaświadczenie od lekarza). W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być potwierdzona pisemnie przez rodziców/opiekunów prawnych uczestnika)

#### § 4

1. Na podstawie wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, komisja rekrutacyjna:
  - 1) sporządzi zbiorczy protokół
  - 2) ogłosi listę rankingową kandydatów
  - 3) podejmie decyzje o zakwalifikowaniu na praktyki tych kandydatów, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w ramach limitu miejsc
  - 4) zawiadomi kandydatów o wynikach postępowania kwalifikacyjnego w sposób zwyczajowo przyjęty

#### KOMISJA REKRUTACYJNA

#### § 5

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzi szkolna komisja kwalifikacyjna, w skład której wejdzie Dyrektor szkoły, koordynator projektu, nauczyciele języków obcych, psycholog oraz wychowawcy poszczególnych klas.
2. Zostanie sporządzona lista rezerwowa kandydatów.

#### TRYB POSTĘPOWANIA ODWOŁAWCZEGO

#### § 6

1. Podstawą odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej musi być złożenie na piśmie do dyrektora szkoły pisemnego odwołania od podjętej decyzji w terminie tygodnia od ogłoszenia wyników naboru. Rozpatrzenie odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej po dokonanej selekcji następuje pisemnie w terminie tygodnia od otrzymania odwołania, decyzję wydaje Dyrektor Szkoły po zaciągnięciu opinii wszystkich członków komisji rekrutacyjnej i jest ona nieodwołalna.

## REKRUTACJA DODATKOWA

### § 7

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego pozostaną niewykorzystane miejsca na praktyki zagraniczne dla uczniów danego profilu, koordynator projektu we współpracy z Dyrektorem Szkoły może podjąć decyzję o przeprowadzeniu dodatkowej rekrutacji.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 8

1. Uczestnik projektu, który nie wyrazi zgody na przetwarzanie jego danych osobowych dla potrzeb Projektu nie może wziąć udziału w projekcie.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo wnoszenia zmian do Regulaminu lub wprowadzania dodatkowych postanowień, jeśli wynikać one będą z obowiązków związanych z prawidłową realizacją projektu.
3. W przypadku dokonania zmian w regulaminie rekrutacji, informacja na ten temat dostępna będzie na stronie internetowej szkoły